

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER N. 2 POSIZIONI DI ADDETTI AGLI AFFARI GENERALI DEL CONSORZIO CHIP4POWER PER LA REALIZZAZIONE DELLA PILOT LINE INTEGRATA DELLA CHIPS JU INCENTRATA SULLO SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE DEI SEMICONDUTTORI WIDE-BANDGAP (WBG) PER L'ELETTRONICA DI POTENZA E A RADIOFREQUENZA (RF) – PILOT LINE – CHIPS JU

Si rende noto che questo consorzio intende acquisire manifestazioni di interesse allo scopo di reclutare n. 2 posizioni di addetto agli affari generali per il supporto gestionale, contabile e amministrativo del Consorzio CHIP4POWER, costituito per la realizzazione della Pilot Line integrata della CHIPS JU incentrata sullo sviluppo delle tecnologie dei semiconduttori wide-bandgap (WBG) per l'elettronica di potenza e a radiofrequenza (RF).

Il Consorzio si propone la finalità di realizzare una linea pilota (Pilot Line) integrata della Chips JU incentrata sullo sviluppo delle tecnologie dei semiconduttori wide-bandgap (WBG) per l'elettronica di potenza e a radiofrequenza (RF) in qualità soggetto attuatore. Attraverso il Progetto, il Consorzio intende rafforzare le strutture esistenti in Austria, Finlandia, Francia, Germania, Italia, Polonia e Svezia coinvolgendo le università e i centri di ricerca degli Stati citati che operano nel campo dei semiconduttori avanzati e delle tecnologie correlate.

Il Chips-Act finanzia, attraverso l'impresa comune *Chips Joint Undertaking* (Chips-JU), interventi in Europa a sostegno del settore dei semiconduttori. La linea pilota di semiconduttori WBG affronterà tutte le criticità legate alla realizzazione di dispositivi con potenza e prestazioni RF molto superiori a quelle realizzate dalla tecnologia convenzionale del silicio, definirà una chiara *roadmap* per lo sviluppo di tali tecnologie avanzate, studierà strategie per migliorare le proprietà strutturali ed elettriche dei semiconduttori WBG (e Ultra-WBG) e proporrà sistemi avanzati su moduli che combinano funzionalità di potenza e RF con altre piattaforme tecnologiche non digitali (fotonica, MEMS, sensori, ecc.). Il finanziamento di questa attività graverà per il 50% sul bilancio europeo e per il 50% sulle varie nazioni partecipanti. Nello specifico l'Italia co-finanzia tramite i ministeri del MIMIT e del MUR.

Maggiori dettagli e la descrizione del progetto si trovano al sito <https://www.chips-ju.europa.eu>.

Il Consorzio, come costituito e con propria deliberazione, valuterà autonomamente le successive candidature.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web del Consorzio e di esso sarà data adeguata notizia sui siti istituzionali dei Consorziati (Consiglio Nazionale delle Ricerche, Fondazione Bruno Kessler, Fondazione Chips-IT, Consorzio interuniversitario IU-NET) al fine di darne la massima diffusione e per favorire la più ampia partecipazione da parte dei soggetti interessati, fermo restando che la procedura sarà definita come specificato in seguito e secondo norme di legge.

Attività:

Le funzioni assegnate al personale selezionato riguarderanno tutte le attività e pratiche giuridiche-amministrative, contabili, finanziarie, nonché di segreteria, con particolare riferimento alle pratiche adottate nella pubblica amministrazione.

L'attività quotidiana richiede in particolare l'approfondimento di regolamenti interni, circolari e delibere del CdA, normative giuridiche, contabili e fiscali nelle materie di competenza, la conoscenza delle determinazioni di ammissione ai finanziamenti degli enti finanziatori, contratti, accordi e convenzioni sottoscritti, gare d'appalto per l'acquisizione di beni e servizi, nonché la predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi e dei documenti contabili correlati. È richiesta inoltre la conoscenza del pacchetto Office 365.

Requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- quale titolo di studio, (i) laurea specialistica o magistrale in discipline giuridico-economiche o affini; ovvero (ii) diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509; ovvero (iii) titolo di studio di istruzione terziaria conseguito all'estero;
- quale esperienza professionale, la comprovata qualificazione professionale o accademica nel campo della gestione, del controllo e della supervisione delle attività e delle pratiche amministrative, contabili, finanziarie e fiscali, con particolare riferimento alle pratiche adottate nella pubblica amministrazione;

La sede di lavoro è Catania.

L'incarico è da intendersi a tempo pieno e sarà conferito sotto forma di contratto a tempo determinato.

La durata dell'incarico è fissata in dodici mesi dalla data di stipula del contratto, eventualmente rinnovabile annualmente.

Il compenso annuo lordo da corrisponderci per lo svolgimento dell'incarico de quo sarà determinato dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio sulla base delle esperienze e competenze e non sarà inferiore a 38.000,00 €.

Le domande, redatte esclusivamente utilizzando il modulo (**All. A**), corredate dal *curriculum vitae et studiorum* (**All. B**), dovranno essere inviate attraverso posta elettronica certificata all'indirizzo chip4power@legalmail.it entro 20 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul sito internet del Consorzio – www.chip4power.eu.

In ogni caso, la domanda di partecipazione dovrà recare sottoscrizione autografa e dovrà essere corredata da copia del documento di identità e da curriculum vitae comprovante le competenze richieste.

Alla domanda dovrà essere allegato in formato PDF il modulo (**All. C**), concernente l'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679; il suddetto modulo dovrà essere compilato, datato e sottoscritto dal candidato con firma autografa leggibile.

La procedura di selezione viene svolta in osservanza delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 33/2013 recante il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Pertanto, poiché l'art. 15, comma 1, lettera b), della suddetta normativa, prevede gli obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o altro, il curriculum vitae del candidato selezionato verrà pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 2016/679).

Si rende noto, inoltre, che ai sensi dell'art. 15, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013, saranno

pubblicati sul sito istituzionale del Consorzio l'oggetto, la durata ed il compenso dell'incarico.

IL PRESIDENTE

ALLEGATO A

Al Consiglio di Amministrazione del
Consorzio

CHIP4POWER

l sottoscritt
.....

..... (COGNOME)

(Nome)

Codice Fiscale

Nato a Prov. il

Attualmente residente a Prov.

..... Indirizzo

CAP Telefono

Indirizzo PEC:.....

chiede, ai sensi dell'art. 22 della L. 240 del 30/12/2010 di essere ammesso a sostenere la selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n° 2 incarico di collaborazione per lo svolgimento di attività di amministrativo-contabili:

.....

da svolgersi presso la sede del Consorzio in Catania

A tal fine, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadino
- 2) di aver conseguito il diploma di laurea (o titolo estero equivalente *) in _____ il
___/___/___ presso l'Università _____ con votazione _____ ;___
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (in caso contrario, indicare quali).

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i. da compilarsi mediante l'utilizzo del modulo (allegato B) attestante la veridicità del contenuto del *Curriculum vitae et studiorum*;

Luogo e data

FIRMA _____

*** - Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovrà essere presentata idonea documentazione attestante l'equipollenza con un titolo rilasciato in Italia, secondo quanto previsto dall'art. 3, punto d) del presente avviso.**

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

..l... sottoscritt...

COGNOME_____

NOME_____

NATO A: _____ **PROV.**_____

IL_____

ATTUALMENTE RESIDENTE A: _____

_____ **PROV.**_____

INDIRIZZO_____ **C.A.P.**_____

TELEFONO _____

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 concernente “T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge 12 novembre 2011, n. 183 ed in particolare l’art. 15 concernente le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive (*);

Consapevole che, ai sensi dell’art.76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

che quanto dichiarato nel seguente curriculum vitae et
studiorum corrisponde a verità

FIRMA(**)

.....

() ai sensi dell'art. 15, comma 1 della Legge 12/11/2011, n. 183 le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli Organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000*

N.B:

- 1) Datare e sottoscrivere tutte le pagine che compongono la dichiarazione.
- 2) Allegare alla dichiarazione la fotocopia di un documento di identità personale, in corso di validità.
- 3) Le informazioni fornite con la dichiarazione sostitutiva devono essere identificate correttamente con i singoli elementi di riferimento (esempio: data, protocollo, titolo pubblicazione ecc...).
- 4) Il Consorzio, ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni, effettua il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
- 5) La normativa sulle dichiarazioni sostitutive si applica ai cittadini italiani e dell'Unione Europea.
- 6) I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 limitatamente agli stati, alla qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

Al di fuori dei casi sopradetti, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI
DATI PERSONALI RESA AI SENSI DELL'ART.
13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del predetto Regolamento, La informiamo che:

- 1) I suoi dati personali verranno trattati per le seguenti finalità: svolgimento della procedura selettiva, compreso l'eventuale utilizzo di graduatorie e per il successivo eventuale conferimento dell'assegno, per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri affidati al Consiglio Nazionale delle Ricerche. I dati saranno trattati per il tempo necessario alla selezione e, in caso di conferimento dell'assegno, per tutto il periodo in cui intercorre il rapporto instaurato con il titolare dell'assegno e, successivamente alla cessazione, per l'eventuale adempimento di obblighi di legge in conformità alle norme vigenti sulla conservazione degli atti amministrativi.
- 2) I dati verranno trattati in forma digitale ed analogica, con modalità di organizzazione ed elaborazione correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.
- 3) Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura selettiva; l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la mancata possibilità di partecipazione alla procedura stessa.
- 4) Possono venire a conoscenza dei dati in questione, per il conseguimento delle finalità sopra indicate, il Direttore/Dirigente della Struttura che ha emanato l'avviso di selezione, il responsabile del procedimento, il personale incaricato della gestione delle diverse fasi del procedimento, i componenti della commissione esaminatrice e il segretario.
- 5) Il Titolare del trattamento è: il Consiglio Nazionale delle Ricerche – Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma PEC: protocollo-ammcen@pec.cnr.it, il cui punto di contatto è indicato nell'articolo 10 dell'avviso di selezione, rubricato "Trattamento dei dati personali".
- 6) I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono: E-mail: rpd@cnr.it; PEC: protocollo-ammcen@pec.cnr.it presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche – Piazzale Aldo Moro n. 7 – 00185 Roma.
- 7) La graduatoria finale di merito verrà pubblicata con le modalità indicate nell'art. 7 del bando di selezione, rubricato "Modalità di selezione e graduatoria".
- 8) Saranno altresì diffusi sul sito web del CNR nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 comma 1, del D. Lgs. n. 33/2013, le seguenti informazioni del candidato vincitore: a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'assegno; b) il curriculum vitae presentato dal candidato; c) i compensi, comunque denominati, relativi all'assegno di ricerca.
- 9) Al termine della procedura selettiva, nei limiti pertinenti le finalità sopra indicate, i dati del candidato potranno essere comunicati a soggetti terzi, in conformità agli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa nazionale e comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate da organi di vigilanza e di controllo, ai sensi dell'art. 6 del Reg. UE 2016/679.

- 10) In qualità di interessato, il candidato ha il diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali che lo riguardano nonché di esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, tra cui richiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento presentando apposita istanza al contatto di cui al precedente punto 5.
- 11) In qualità di interessato, ricorrendone i presupposti, il candidato può presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il/La sottoscritto _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in _____

Per presa visione

Data

Firma